



Ndërmarrja Publike Lokale "Kastrioti" Sh.A
Lokalno Javno Produzeće "Kastrioti" D.D
Local Public Enterprise "Kastrioti" J.S.C

Obiliq



Ndërmarrja Publike Lokale
KASTRIOTI Sh.A

Data:

Data:

Data:

Nr. i Prot:

Br. Prot:

Prot. No:

08.01.2025 I-13/25

Adresa: Rr. "Vashingtoni" pn - Obiliq
Tel: +383 46666607; +383 48777624
Email: nplkastrioti@gmail.com; web: www.nplkastrioti.com

Bazuar në Planin e Biznesit me nr prot 1675/24 si dhe Udhëzimit Administrativ për rregullimin e procedurave të konkursit në sektorin publik NR.01/2024 të nenit 4.1, 5.1 dhe 5.2, në Statutin e Ndërmarrjes me nr prot 1888/24 të nenit 36 paragrafi 36.3, vendimit me nr protokollit I-8/25 datës 06/01/2025 Ndërmarrja Publike Lokale "Kastrioti" Sh.A Obiliq me datën 08/01/2025 shpallë:

KONKURS PUBLIK - I BRENDSHËM

Pozita: Ndhmës Depoist

Përgatitja shkollore: Diploma e shkolla e mesme

Përvoja në punës: 1 vit

Orari i punës: i plotë

Kohëzgjatja e kontratës: 1 vit

Vendi: Obiliq

Shkathtësitë kyçe, njohuri, aftësitë e nevojshme:

- Njohja e punës me kompjuter e domosdoshme
- Të ketë aftësi të theksuar organizative

Punët dhe detyrat e punës:

- Organizon punën në depo bashkëpunim me depoistin,
- Me urdhëresë të depoistit apo nëse depoistit ndodhet në pushim vjetor është përgjegjës për pranimin me rregulla të depozitimit dhe bën regjistrimin e tij, ruajtjen dhe dhënien emallit,
- Për tërë mallin në depo përgjigjet materialisht dhe financiarisht,
- Ruan mjetet, materialin dhe tërë prodhimet e gatshme,
- Udhëheqë dokumentacionin për hyrje dhe dalje me të gjitha llojet e stoqeve të materialit në depo: mjete themelore, materiali hargjuese, lëndët djegëse, mjete mbrojtëse, inventari i imët, materiali i zyreve dhe pjesëve rezervë;
- Kryen dhe punë të tjera duke u bazuar në veprimtarinë e ndërmarrjes dhe punë të tjera sipas kërkesës së Kryeshefit Ekzekutiv,
- Për punën e tij i përgjigjet Depoistit, Zyrtarit Kryesor Financiar dhe Kryeshefit Ekzekutiv.

Kandidati-ja për këto pozita duhet t'i dorëzojnë këto dëshmi:

- Dëshminë e kualifikimit;
- Aplikacionin për punësim, i cili merret në faqen e NPL "Kastrioti" Sh.A. (i nënshkruar);
- Kopjen e letërnjoftimit;
- Çertifikatën e cila dëshmon që nuk është i/e dënuar (jo më e vjetër se 6 muaj);
- Dëshminë mbi përvojën e punës (e dëshirueshme).

Dokumentet e kompletuara duhet të dorëzohen përmes e-mailit zyrtar: konkursetnplkastrioti@gmail.com

Vetëm kandidatët e përzgjedhur do të ftohen për testin me shkrim.

Dokumentet e pa kompletuara si dhe ato që arrijnë pas skadimit të afatit të konkursit nuk do të shqyrtohen.

Konkursi është i hapur nga 15 ditë nga data e hapjes.

